통영우체국 공고 제2026-25호

2026년 제1회 특수지계약집배원(공무직) 채용 공고

통영우체국에서 우편물 집배 관련 업무를 담당할 특수지계약집배원(공무직) 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 11월 9일

통영우체국장

1. 채용직종 : 특수지계약집배원(공무직)

채용예정 직종	근무우체국	채용예정 인원	근무 시간	배달지역	담당업무 내용
특수지계약 집배원 (공무직)	통영우체국 (우편물류과)	1명	**주3일 (1일 8시간)**	통영시 용남면 **(수도, 어의도)**	▪ **섬지역** 우편물 수집 및 배달업무 ▪ 관련 부대업무

2. 근로조건

가. 신분 및 근로계약 : 비공무원 신분의 공무직(무기계약직) 근로자

※ 최초 3개월간 수습기간으로 운영되며, 동 기간 중 업무능력 및 직무수행태도 등을 평가하여 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우 계약이 해지될 수 있음

나. 근로예정기간: 2027. 1. 1.자 이후

다. 보 수: : 기본급 + 수당

o 기본연봉: 기본급(일급)

o 기타수당: 직무수당, 가족수당, 명절보로금, 근속수당(1년이상시), 정액급식비 등

o 실적수당: 연장근로수당, 휴일근로수당 등

o 1년 이상 근무 시 퇴직금 지급, 4대 보험 가입, 맞춤형복지제도 등

라. 근무시간: **주 3일 근무(월요일 ~ 금요일)**

o 1일 8시간 근무 (09:00~18:00, 휴게시간 1시간 포함)

※ 근무시간은 선박운영시간 등에 따라 조정될 수 있으며, 초과근무 시 관련 규정에 따라 초과근무 수당 지급 가능

※ 담당업무 및 업무량 변화에 따라 근무시간이 변동될 수 있음

마. 휴　　가: 연차유급휴가, 공무유급휴가, 특별유급휴가 등

바. 특수지(수도, 어의도) 집배업무 특성

o 대국민 우편서비스 제공을 위해 고객만족 마인드가 필요하며, 섬지역 배달 특수성으로 정기여객선을 통한 배달업무수행의 어려움이 있어 **사선(私船)을 이용하여 배달업무를 수행 중**이며 선편운행 및 기상악화로 인한 우편물 배달의 어려움이 있음

3. 응시자격

가. 최종채용시험일 현재 18세 이상인 자

나. 책임감이 강하고 근면・성실한 자

다. 국가공무원법 제33조(결격사유)의 각 호에 해당하지 아니하고, 우정사업본부 공무직 및 기간제근로자 관리 규정 제62조(근무상한 연령)에 해당되지 않는 자

○ **국가공무원법 제33조(결격사유)**

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 (집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여『형법』제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나.「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다.「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」제2조제2호에 따른 스토킹 범죄

6의4. 미성년자에 대하여「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람

가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날

나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날

다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날

라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날

마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날

7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

○「**우정사업본부 공무직 및 기간제근로자 관리 규정」 제62조(근무상한 연령)**
·공무직근로자 등의 **근무상한 연령은 60세**로 한다.
·근로자는 근무 상한 연령에 달한 날이 1월에서 6월 사이에 있는 경우에는 6월 30일까지, 7월에서 12월 사이에 있는 경우에는 12월 31일까지 근무할 수 있다.

라. 공고일 현재 **대한민국 국적자**(복수국적자 및 외국인은 제외) 이고 공고일 현재 **주민등록상 경남지역 거주자**(단, 출·퇴근이 가능한 자)

마. **도서지역으로 선박운행시간 등을 고려하여 우편물 배달 후 당일 귀가 가능한 자** 및 **최종시험일(면접일) 현재 「제1종 또는 제2종 보통운전면허」를 소지하고 차량 운전이 가능한 자**

바. 우정사업조직에서 근무한 경력이 있는 자로서 우편관계법령 또는 계약사항을 위반하여 계약이 해지된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 자는 응시 불가

※ 위 각호의 모든 요건을 충족해야 함

4. 시험방법

시험단계 / 채용분야	제1차 시험	제2차 시험
특수지계약집배원(공무직)	서류전형	면접시험

가. 제1차 시험 : 서류전형

- 응시자의 자격요건, 서류구비 여부 및 결격사유 등을 심사하여 적격 또는 부적격을 판단

나. 제2차 시험 : 대면 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 당해 직무수행에 필요한 능력, 적격성 등을 종합적으로 평가

※ 평가요소 : 공무수행에 필요한 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행과 성실성, 창의력·의지력과 발전 가능성 등

5. 응시서류 접수기간 및 시험일정

접수기간	서류전형 합격자 발표일	면접시험일	최종합격자 발표일
2026.11.12.(목) ~ 2026.11.16.(월) 18:00 까지	2026.11.18.(수)	2026.11.20.(금)	2026.11.20.(금) 14시 이후

가. 원서교부: 우정사업본부·부산지방우정청·통영우체국, 나라일터, 고용24 홈페이지에서 응시원서 양식을 내려받아 사용

나. 접수방법: **방문, 전자우편(e-mail), 등기우편 접수**

※ 방문접수는 평일 09시~18시 중 가능 (단, 점심시간 12~13시 제외)

※ 전자우편(tax60008850@korea.kr)으로 제출시 PDF·JPG파일(성명_서류명) 첨부

※ 전자우편 접수 후 채용부서의 접수확인 답신이 없는 경우, 기한 내 접수완료 여부 확인

※ 우편접수의 경우 접수마감일 소인분까지 유효(**반드시 익일특급 등기우편 접수)**

- 우편접수 주소 : (53043) 경남 통영시 중앙로 325, 통영우체국 3층 지원과 채용담당 앞
- 봉투 겉면에『통영우체국 특수지계약집배원(공무직) 응시원서 재중』표시

※ 응시표는 면접시험 당일 배부(응시번호는 응시자의 휴대폰 SMS 발송)

다. 면접시험의 장소 및 시간은 서류전형 합격자 발표 시 공고

※ 응시자는 반드시 신분증(주민등록증 또는 운전면허증)을 지참하고 면접시험 시작 15분 전까지 지정한 장소에 입실 완료하여야 함

라. 서류전형 및 최종합격자 발표는 통영우체국 홈페이지 게시 및 개별 안내

※ 최종합격자가 채용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 차순위로 면접성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있음

6. 제출서류

가. 응시원서 1부【붙임 1】

나. **이력서** 및 자기소개서 각 1부【붙임 2, 3】

다. **범죄경력 부존재 확인서** 1부【붙임 4】

라. 개인정보 수집·이용 동의서 1부【붙임 5】

마. **운전경력증명서**(경찰서 민원실 또는 인터넷 민원24 홈페이지 발급) 1부

- **면허발급이후 전체기간의 운전면허경력, 법규위반, 교통사고 내역**이 나타나도록 조회된 증명서 **(면허취득일자는 반드시 표기)**

※ 각 서류는 공고일 이후 발급된 것에 한하며, 누락(미비사항)이 있는 경우에는 서류전형에서 불합격 처리됩니다.

※ 증빙자료가 없는 경력, 자격 등은 인정하지 않습니다.

7. 기타사항

가. 본 시험은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경이 있을 경우 해당시험일 3일전까지 통영우체국 홈페이지(http://www.koreapost.go.kr/bs/650)에 변경 공고합니다.

나. 응시원서의 기재사항이나 제출된 서류가 허위로 판명되거나, 최종합격자 통지 후 채용신체검사 등을 통하여 부적격(결격사유)으로 판명될 경우 합격이 취소됩니다.

다. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 응시자가 최종합격자 발표일의 다음날로부터 14일 이내 채용서류의 반환을 신청하는 경우 반환(최종합격자, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 자발적으로 제출한 경우는 제외)됩니다. 반환되지 않거나 전자적으로 접수된 서류는「개인정보보호법」에 따라 파기되며, 반환에 소요되는 비용은 구인자가 부담합니다.

라. 특수지계약집배원은 공무직(무기계약직)으로 채용되어 정년은 60세까지로 하며, 최초 3개월간은 수습기간으로 운영됩니다. 수습 중의 보수는 동일하게 지급되나, 업무능력 부족 또는 직무수행태도 불량 등으로 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우에는 근로계약이 해지될 수 있습니다.

마. 접수마감 후 응시인원이 채용예정 인원보다 같거나 적을 경우(응시자가 없을 경우 포함)는 현재까지 응시인원을 대상으로 이후 채용절차를 진행하거나 원서접수일, 시험실시일 등을 새로이 정하여 재공고할 수 있습니다.

바. 응시원서에는 반드시 연락처(휴대폰, 이메일 등)를 기재하시기 바라며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.

사. 기타 자세한 내용은 통영우체국 지원과(☎ 055-650-2003)로 문의하시기 바랍니다.

【붙임 1】

응 시 원 서

(제26조제1항 관련)

본인은 통영우체국 시행 2026년 제1회 특수지계약집배원(공무직) 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

통영우체국장 귀하

※응시번호		성명	(한글)	
응시직종	특수지계약집배원 (공무직)		(한자)	
생년월일	년 월 일			
주 소 (주민등록주소)	(우)			
전자우편			응시권역	
전 화			휴대전화	

㊞

※응시번호		응 시 표 (공무직 특수지계약집배원) 채용시험	
응시직종	특수지계약집배원 (공무직)	성명	
2026년 월 일 통영우체국장 ㊞			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 때는 신분증을 가지고 시험시작 1시간 전까지 지원팀으로 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
3. 시험당일은 응시표, 신분증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응 시 원 서 작 성 요 령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음

2. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

3. 성명 · 생년월일 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

4. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
   - 외국인 및 복수국적자의 경우 임용전 외국국적을 포기해야 함

5. 제출서류는 응시원서, 이력서, 자기소개서, 범죄사실 부존재 확인서, 개인정보 수집 · 이용 동의서, 운전경력증명서 순서로 편철하여 제출
   - 모든 서류 양식변경 금지 및 금회 시행하는 서식으로 작성하여 제출

※ 면접시험은 서류전형 합격자에 한하여 실시하며, 합격자 공고는 통영우체국 홈페이지(http://www.koreapost.go.kr/650)에 게시 및 개별 안내 예정입니다.

【붙임 2】

표준이력서 양식

(앞장)

1. 인적사항

지원구분	신입( ) 경력( )	지원분야	공무직 특수지계약집배원	접수번호	
성 명	(한글)				
현주소	(주민등록주소)				
연락처	(본인휴대폰) (비상연락처)		전자우편		

2. 교육사항

	교육 과정명	주요내용	기관명	교육기간
직무관련 직업교육				

3. 근무 경력사항 (지원하는 업무와 연관성이 있는 사항 기입)

근무기간	구체적 업종	직위/역할	담당업무	비 고

4. 운전 및 정보화 관련 자격사항 (채용 자격요건 관련 사항은 필히 기재)

자격분류	자격증명	발급기관	취득일자

5. 정보화 등 자격사항 (채용 우대 관련 사항은 필히 기재)

자격분류	자격증명	발급기관	취득일자

※ 자격분류 : 국가공인자격일 경우 '국가공인', 민간공인 자격일 경우 '민간공인'으로 기재

(뒷장)

6. 직무관련 기타 활동

활동구분	소속조직/활동명	활동기간	활동내용

7. 특기사항 (특기사항이 있는 경우 기재)

8. 기타 우대사항

구분	내용	해당여부
지역인재		☐
기능인재(고졸인재)		☐
청년	(청년고용촉진특별법 제5조에 해당)	☐
「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자		☐
「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인		☐
「북한 이탈주민 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민		☐
「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활 수급자		☐

9. 운전경력사항 안내

※채용이 확정된 경우 운전경력사항 중 운전면허 취소·정지, 운전사고, 법규위반 사항은 직무와 직접 관련이 있는 사항으로서 위 사항에 대한 정보를 요구할 수 있습니다.
위와 같은 운전경력사항이 있는 경우 채용이 결정되었다고 하더라도 근로계약 체결에 불이익이 있을 수 있으며 채용이 취소될 수 있음을 공지합니다.

1. 위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.
2. 향후 위 기재 사항 중 채용에 영향을 미치는 허위 사실 기재 또는 누락 사항이 발견될 경우 합격자 취소 등 불이익을 받을 수 있음을 인지하고 있음을 확인합니다.

지원일자: 2026. . . **지 원 자: (인)**

※ 본인 자필로 작성하며, 기재된 사항이 합격자 발표 이후 계약서 작성 시 제출된 자료와 대사하여 사실과 다른 부분이 발견되거나 허위 작성으로 확인되는 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

※ 응시자 부주의로 누락 또는 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

【붙임 3】

자 기 소 개 서

성 명		응시직종	공무직 특수지계약집배원

지 원 동 기
생활신조와 가치관
본인의 장·단점
주요경력 및 특기사항
만일 우정사업 종사 근로자로 근무하게 된다면

※ 직무와 무관한 사생활정보, 민감정보(사상, 신념(종교) 등)는 기재하지 않습니다. 응시자의 부주의로 기재되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

2026 . . . 작 성 자 : (서명 또는 印)

【붙임 4】

범죄사실 부존재 확인서

성명 :

생년월일 :

주소 :

상기 본인은 본인에 대한 범죄경력 자료를 직접 조회·열람하였으며, 조회 결과 채용공고 혹은 우정사업본부 공무직 및 기간제 근로자 관리규정 제23조(자격요건) 2항에 위배되는 범죄경력이 없음을 확인합니다.

향후, 이 같은 내용이 사실이 아닐 경우, 근무 기간과 관계없이 채용 및 근로계약이 취소될 수 있음을 서약합니다.

년 월 일

성명 : _____(서명)

※**(범죄경력 자료 조회·열람 방법)**본인에 한하여 범죄경력회보서발급시스템(http://crims.police.go.kr)에서 공인인증서 로그인 혹은 휴대폰 인증 후 확인 가능

※**(관리규정 제23조(자격요건) 2항)** 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 근로자가 될 수 없다.

1. 국가공무원법 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
2. 우정사업조직에서 근무한 경력이 있는 자로서, 우편관계법령 또는 계약사항에 위반하여 계약이 해지된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 자

【붙임 5】

개인정보 수집 • 이용 동의서(응시용)

[개인정보 수집•이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 생년월일, 주소, 핸드폰번호, 전화번호(자택, 사무실), Email주소, 운전면허, 운전경력, 자격증, 근무경력사항, 장애여부, 취업보호대상자여부, 자기소개 등
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 서류전형, 면접전형 등 입사지원 서비스 및 채용 관련 정보 제공 등을 위해서 사용합니다. ① 본인 확인 이용 : 성명, 생년월일, 증명사진 ② 지원자와의 의사소통 및 정보 전달 등에 이용 : 성명, 주소, 핸드폰번호, 전화번호, Email주소 ③ 서류전형, 면접전형 등 지원자 평가에 이용 : 교육사항, 근무경력사항, 자격사항, 직무관련 기타 활동, 자격증 등 ④ 채용시 우대를 위해 이용 : 장애인 구분, 수급대상자 구분 등 ⑤ 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 입사지원서 제출 후 채용전형 및 이의신청 절차 등이 종료된 후 입사지원자의 개인정보는 지체없이(5일 이내) 파기합니다. 또한 삭제 요청 시 당사는 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함 □ **개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □**

[민감정보 처리에 대한 동의]

수집하는 민감정보 항목	신상정보(혈액형), 장애정보, 수급자 정보
민감정보 의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
민감정보 의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 채용전형 및 이의신청 절차 등 종료 시 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

민감정보 수집 및 이용에 동의함 □ **민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □**

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

※ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법적대리인의 동의가 필요함

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

년 월 일

이름 : **(서명 또는 印)**

통영우체국장 귀하

※ 응시자의 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

【붙임 6】

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		

반환청구서류	(작성요령) - 최종합격자 발표 후 채용서류 반환을 희망하는 경우에만 작성하여 접수 - 채용서류 반환 청구기간: '26.11.20.(최종합격자 발표일) ~ '26.12.4.

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2026 년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

통영우체국장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]