

## 2025년 제2회 농어촌소포배달원 채용시험 최 종 합 격 자 공 고

화순우체국 시행 2025년도 제2회 농어촌소포배달원 채용시험 최종합격자를 아래와 같이 공고합니다.

2025년 7월 4일

화순우체국장

### 1. 최종 합격자 : 1명

모집단위	합격인원	응시번호
화순	1명	화순 01

### 2. 최종 합격자 제출 서류

#### 가. 제출서류

- ① 농어촌소포배달원 채용계약 신청서 [붙임1]
- ② 이력서 1통(기제출)
- ③ 주민등록등본 원본 1통  
※ 주소변동 이력 표시, 주민등록번호 뒷자리까지 모두 기재
- ④ 가족관계증명서 원본 1통(기혼자에 한함) \* 주민등록번호 뒷자리까지 모두 기재
- ⑤ 운전면허증 사본 1통
- ⑥ 채용신체검사서 1통(공무원채용신체검사규정에서 인정하는 의료기관, 판정 : 합격)  
- 채용 건강검진 대체 통보서(건강보험공단 무료발급)로 대체 가능  
(단, 검진일로부터 1년 이내, 판정 : 정상 A-B에 한함)

#### ⑦ 신원보증보험증권 1통

(가입금액 : 2,000만원, 피보험자 : 화순우체국장, 가입기간 : ~ 2025.12.31.까지)

#### ⑧ 서약서 1통 [붙임2]

#### ⑨ 개인정보 수집·이용 동의서(계약용) 1부 [붙임3]

#### ⑩ 증명사진 1매(3X4 cm, 인사기록 등록용)

#### ⑪ 범죄 사실 부존재 확인서 1부(기제출)

#### ⑫ 정보화관련 자격증 사본 1부(해당자에 한함)

#### ⑬ 경력증명서 1통(해당자에 한함, 택배회사 경력은 '건강보험료 납부사실 확인서' 제출)

#### ⑭ 취업지원대상 증명서, 장애인등록증 또는 장애인 증명서 사본, 북한이탈주민 등록확인서, 국민기초생활수급자 증명서 1부 등(각 증명은 해당자에 한함)

나. 제출기한 : 2025. 7. 8.(화) 까지

다. 제출처 : 화순우체국 우편물류과 인사담당(061-370-2551)

[붙임1]

## 농어촌소포배달원 계약 신청서

(제81조제1항 관련)

신 청 인	성명	성별	주민등록번호	현주소		
	전화번호			최초계약일	근무부서	근무형태
	① 본인	② 비상시				

(계약신청 시)  
본인은 농어촌소포배달원으로 우편집배업무, 농어촌소포배달업무를 수행하고자 이에 신청서를 제출합니다.

2025년 월 일  
신청인 인  
화순우체국장 귀하

※ 계약신청 구비서류

- 이력서 1통(기제출)
- 주민등록초본 원본 1통(주소변동 이력 표시, 주민등록번호 뒷자리까지 모두 기재)
- 가족관계증명서 원본 1통(기혼자에 한함, 주민등록번호 뒷자리까지 모두 기재)
- 운전면허증 사본 1통
- 채용신체검사서 1통(공무원채용신체검사규정에서 인정하는 의료기관, **판정 : 합격**)  
**- 채용 건강검진 대체 통보서(무료, 전보공단)로 대체 가능(단, 검진일로부터 1년 이내, 판정 : 정상 AB에 한함)**
- 신원보증보험증권 1통(가입보험금 2,000만원)
- 서약서 1통
- 개인정보 수집·이용 동의서(계약용) 1통
- 증명사진 1매(3X4cm)
- 정보화관련 자격증 사본 1통(해당자에 한함)
- 경력증명서 1통(해당자에 한함, 택배회사 경력은 '건강보험료 납부사실 확인서' 제출)
- 취업지원대상, 장애인, 북한이탈주민, 국민기초생활수급자 등(해당자에 한함)
- 범죄사실 부존재 확인서 1통(기제출)

[붙임2]

## 서약서

(제81조제1항, 제127조제1항, 제135조 1항 관련, 집배원용)

본인은 우정사업본부 소속 화순우체국 농어촌소포배달원으로 채용됨에 따라 다음 사항을 준수하겠습니다.

- 계약체결시 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당하지 않음을 서약하며, 서약내용이 사실과 다를시 채용을 취소함에 동의한다.
- 국민의 봉사자로서 사명감을 가지고 업무를 수행하며, 품위를 지키고 맡은 바 직무에 최선을 다한다.
- 고객에게는 항상 친근감 있고 정중한 자세로 응대하며, 단정하고 청결한 몸가짐을 유지한다.
- 업무를 수행함에 있어 직무관련 법령과 규정을 준수하고, 감독 공무원의 직무상 명령에 따른다.
- 업무수행에 지급되는 장비는 항상 깨끗이 정비하고, 특히 차량(이륜차 포함) 운전 시 반드시 안전수칙과 교통법규를 준수한다.
- 우편물에 관한 주소·성명·전화번호 등 개인정보와 업무 수행 중 취득한 비밀은 타인에게 제공하거나, 누설하지 않는다.  
※ 단, 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제66조 및 「공익신고자 보호법」 제14조에 따른 부패행위 신고 및 공익신고 등의 경우 비밀준수 의무를 위반하지 않은 것으로 본다.
- 우편물은 항상 소중하게 다루며, 업무절차에 따라 정확하게 배달하되, 임의로 폐기하거나 유기·훼손·개봉 등을 하지 않는다.

위와 같이 성실하게 업무를 수행하며, 위 사항을 위반할 경우 관련 법령에 따라 처벌을 감수할 것을 서약합니다.

2025. . .

서약자 : (인)

화순우체국장 귀하

개인정보 수집·이용 동의서(계약용)

[ 개인정보 수집·이용에 대한 동의 ]

수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 생년월일, 증명사진, 주소, 핸드폰번호, 전화번호(주택, 사무실), Email 주소, 학력사항, 운전면허, 운전경력, 자격증, 근무경력사항, 장애여부, 취업보호대상자여부, 자기소개 등 (※ 첨부서류를 참조하여 최대한 표기)
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 계약 관련 정보 제공, 보수 지급 및 4대 사회보험 가입 관리, 기타 계약 근로자 관리를 위해서 사용됩니다. ① 본인 확인 이용 : 주민등록번호, 성명, 증명사진 ② 근로자와의 의사소통 및 정보 전달 등에 이용 : 성명, 주소, 핸드폰번호, 전화번호, Email 주소 ③ 보수 지급 및 4대 사회보험 가입 관리 : 주민등록번호, 성명, 자격증, 근무경력사항, 장애인 구분, 수급대상자 구분 등 ④ 계약 근로자 관리 : 주민등록번호, 성명, 증명사진, 외국어능력, 자격증, 근무경력사항, 장애인 구분, 수급대상자 구분 등 ⑤ 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 입사지원서 제출 후 계약기간 종료 시 까지입니다. 계약기간이 종료된 후 계약 근로자의 개인정보는 지체없이(5일 이내) 파기합니다. 또한 계약기간 종료 이후 삭제 요청 시 당사는 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 계약 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함 ☐ 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

[ 고유식별정보 처리에 대한 동의 ]

수집하는 고유식별정보 항목	주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
고유식별정보의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 계약 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

고유식별정보 수집 및 이용에 동의함 ☐ 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

[ 민감정보 처리에 대한 동의 ]

수집하는 민감정보 항목	장애정보, 수급자 정보
민감정보 의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
민감정보 의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 계약 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

민감정보 수집 및 이용에 동의함 ☐ 민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

※ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법적대리인의 동의가 필요함

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2025년 월 일  
이름 : (서명 또는 印)

화순우체국장 귀하

※ 응시자의 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.