

우체국창구업무 위탁대상자 선정 공고

우체국창구업무의 위탁에 관한 법률 시행규칙 제5조에 의하여 우체국 창구업무 위탁대상자 선정 결과를 다음과 같이 공고합니다.

2026년 9월 30일

전 남 지 방 우 정 청 장

1. 선정내역

총괄우체국	취급지역	설치(예정)장소	위탁예정자
광주광산	전남광주 통합특별시 어룡동(소촌동)	전남광주통합특별시 광산구 어등대로 665번길 27 상가 103~104호	하○이

2. 위탁 대상업무

가. 우표류 및 수입인지 판매

나. 우편물 접수

3. 위탁계약 체결

가. 체결일자 : 2026. 10. 1.(목) ~ 10. 16.(금) 기간 중 계약 체결 예정

나. 계약장소 : 전남지방우정청 우정계획과(3층)

다. 계약기간* : 2026. 11. 10. ~ 2029. 11. 9.(3년)

* 업무개시 일정에 따라 변동될 수 있음

라. 참고사항

○ 계약 시 준비물

- 신분증, 도장, 사진 2매(3×4cm), 임대차계약서 1부

보증금 납부확인서(총괄국 발행), 보증금 납부 증빙서류

근로소득원천징수영수증 또는 소득금액증명원

※ 홈택스 신고내역 조회에서 최근 종합소득세 신고서 인쇄 또는 세무서의 전체 소득증명원 소득 구분(임대, 근로 등) 발급(최근 납부내역 발행)

○ 수탁자 본인이 위탁계약을 체결해야 함

4. 보증금액 및 납부방법

가. 보증금의 납부 : 2026. 10. 8.(목)까지 납부 후 총괄국으로 증빙서 제출

1) 보증금 납부금액 : 4,000만 원 * 신규취급국 특별시 필수업무 취급 보증금액

2) 보증기간 : 2026. 11. 10. ~ 2029. 11. 9.(계약기간과 동일)

3) 납부 방법 : 아래 방법 중 택일

① 현금납부 ② 신원보증보험증권 ③ 재정보증서

※ 단, 「신원보증법」 제3조에 따라 재정보증서의 경우 보증기간은 최대 2년을 초과하지 않도록 하고 초과 시 갱신하여 제출

○ 현금납부 : 우체국 정기예금 예치(총괄국장 명의 정기예금)

○ 보증보험증서 : 신원보증보험증권 제출(피보험자 전남지방우정청, 사업자번호 408-83-03354)

○ 재정보증서 : 보증인 1인(부동산과세시가표준액 1,000만 원 이상 소유자)의 재산증명서 및 신분증 사본, 인감증명서, 재정보증서 제출

5. 기타사항

가. 위탁예정자는 우체국창구업무의 위탁에 관한 법률 시행규칙 제11조(우편 취급국 시설 및 창구환경 설치기준)에 의거 시설 및 창구환경을 업무 개시 7일 전까지 적합하게 갖추어야 하며, 이를 갖추지 못하였을 경우 위탁예정자 자격이 취소될 수 있습니다.

나. 기타 자세한 사항은 전남지방우정청 우정계획과(062-600-4620)로 문의 바랍니다.

- 붙임 1. 우편취급국 시설 및 창구환경 설치기준 1부
2. 우편취급국 창구디자인 표준 매뉴얼 1부. 끝.