



우정공무원교육원

수신자 내부결재

(경유)

제목 2017년도 제2기 『우표문화 지도교원』 정규과정 세부 운영 계획

1. 관련

가. 우정공무원교육원 2017년도 우표문화 사업계획

나. 교육기획과-228(2017.02.08. 2017년도 교육훈련계획 수립·시행 알림)

다. 교육지원과-1544(2017.3.31. 우표문화 일반용역 착수 보고회 개최)

라. 교육지원과-2902(2017.6.21. ‘17년도 제2기 『우표문화 지도교원』 정규과정 운영 계획)

2. 2017년도 제2기 『우표문화 지도교원』 과정 참여 희망자 모집 결과를 반영하여 우표문화
용역개발 성과물을 활용한 교육 적용 및 2017 『우표문화 한여름 큰잔치』 일환으로 운영하겠습니다.

가. 개요

1) 기 간 : 2017. 7. 31(월) ~ 8.4(금), 2기(2박 3일씩)

2) 과정별(신설) 인원수 : 2개과정, 4개반 총 96명

- 창의적 체험 우표문화 연수(초등), 1기 34명, 2기 26명, 총 60명

- 자유학기제 우표문화 연수(중등), 1기 19명, 2기 17명, 총 36명

3) 대상자/연수시간 : 전국 초·중등 교원, 학교우취강사 / 20시간

4) 이수특전 : 교육시간(20시간)에 대하여 직무교육 인정

5) 운영방침 : 정규교육과정 운영 방식으로 하며, 용역개발 콘텐츠를 활용

나. 추진 방향

1) (용역연계) 2017년도 우표문화 용역 산출물 시범운영 및 피드백 도출

2) (시너지) 2017년도 우체국문화 한여름 큰잔치와 병행, 교육효과 도모

3) (효율제고) 교원, 우취반강사, 예정자(퇴직교원, 우리부직원) 의견수렴

다. 개선 사항

1) (운영) 기간 단축, 문서 홍보·기존 교원 입소문 활용 인원 확보

* ‘16년: 5일→ 3일(2일↓) 피드백 반영, ‘16년: 31명→ 96명(65명↑)

2) (프로그램) 인성 기반 개발된 우표, 편지 콘텐츠 전문가 강의

라. 추진 일정

1) 교육과정 운영 : 2017. 7.31.(월) ~ 8.4(금)

2) 교육과정 운영 결과 통보 : : 2017. 8. 8.(화)

3) 교육후기 우취나눔 카페 게시 마감 및 종료 : 2017. 8월말/9.15(금)

라. 지출 소요액(안)

소관별	예산과목	내역	소요액(천원)	비고
교육운영과	5437-420-210-01 (교육원운영)	강사비	9,740	붙임5
		교재비	1,200	
교육지원과	5137-303-210-01	재료비	5,045	붙임2
		참여식·홍보용품	700	
		나만의 우표·엽서	1,930	
		배너, 현수막	150	
	5137-303-240-01	간담회	250	
계			19,015	

마. 협조사항

- 1) (교육기획과) 과정개설, 설문조사
- 2) (교육운영과) 교육생선발, 시간표 작성, 교재발간, 강사비 지출 등
- 3) (교육지원과) 홍보, 기념촬영, 시설사용, 방송·음향지원, 식사제공

- 붙임 1. 2017년도 제2기 우표문화 지도교원과정 세부 운영 계획(요약) 1부.
2. 2017년도 제2기 우표문화 지도교원과정 세부 운영 계획(안) 1부.
3. 창의적 체험 우표문화연수(초등) 안내 1부.
4. 자유학기제 우표문화 연수(중등) 안내 1부.
5. 교육과정 시간표 및 강사료 산출근거 1부.
6. 우리원 시설임대 자유학기제 교사 대상 워크숍 홍보 자료(7.24)(별첨) 1부.
7. 연수생 명단 1부(별첨) 1부. 끝.

★주무관

조은경

후생문화팀장

정옥자

교육지원과장

代최정신

원장

07/25
이영구

협조자

시행 교육지원과-3639 (2017.07.25.) 접수 ()

☎ 31068 충남 천안시 동남구 양지말1길 11-14(유량동) / <http://www.kpoti.go.kr>
전화 [041-560-5163](tel:041-560-5163) / 전송 0505-005-1063 / ekcho1202@korea.kr / 공개