



우정공무원교육원

수신자 내부결재

(경유)

제목 「제11회 우정사업본부장배 족구대회」 지원계획 수립

1. 운영지원과-3407(2016.6.2. 제11회 우정사업본부장배 족구대회 세부계획 송부) 관련입니다.

2. 종사원들의 체력증진 및 활기찬 직장 분위기 조성을 위해 우정사업본부 주관으로 개최하는 「제11회 우정사업본부장배 족구대회」 지원계획을 아래와 같이 수립하여 행사지원에 만전을 기하겠습니다.

가. 행사개요

1) 일 시 : 2016.6.11.(토) 08:00~16:00

2) 장 소 : 야외족구장 및 종합체육관

3) 참가팀 : 17개팀(청별 총괄국 2팀, 단 제주청은 1팀)

4) 참가자 : 본부장, 지방우정청장(서울,경인), 선수단 및 직원 약 380여명

나. 시간계획

구 분	시 간	비 고
예선경기(Ⅰ)	08:00 ~ 10:00	
개 회 식	10:00 ~ 10:10	본부장 도착시간(09:40)
친선경기	10:10 ~ 10:30	노·사 친선경기(본부장 참가)
예선경기(Ⅱ)	10:30 ~ 12:00	
중 식	12:00 ~ 13:30	
본선경기	13:30 ~ 15:30	
폐회식(시상)	15:30 ~ 16:00	우승팀(1,000천원), 준우승(700천원)
진행요원 격려 만찬	16:00 ~	외부 인근 식당

다. 지원계획

1) 실내체육관 등 족구장

o 마이크 및 음향시설, 전광판 동작확인 및 운영

o 연단, 사회대, 탁자 및 의자, 시상식 준비

o 현수막, 대진표 등 각종 게시물 부착, 화이트보드 및 경기용품 준비

o 생맥주 등 먹거리 코너 준비, 음료 및 다과대 설치

2) 숙 소 : 사전입교자 숙소 제공(약 100여실 예상)

3) 식사제공 : 교육원 자체예산 활용(사전입교자, 행사진행자 포함, 835식 예상)

라. 예산집행

1) 복리후생비 : 5431-402-210-12

o 예산소요액 : 10,000천원

o 사용내역 : 심판비, 족구용품, 안전용품, 먹거리 및 다과, 현수막 등

2) 급량비 : 5437-420-210-04

o 예산소요액 : 2,672천원(3,200원 * 835명), 기달예산 사용

마. 행정사항

1) 근무자 지정

o 교육원 : 행사담당 등 15명

o 시설관리단 : 소장, 미화원 등 40여명

2) 복무처리 : 초과근무인정 또는 대체휴무 지정(e-사람 시스템 활용)

3) 행사진행요원 식사제공 : 시설관리단 직원 포함

4) 근무자 사전교육 : 2016.6.10.(금) 10:00~ 시설운영팀 사무실

붙임 1. 제11회 우정사업본부장배 족구대회 지원 기본계획(요약) 1부

2. 제11회 우정사업본부장배 족구대회 지원 계획 1부. 끝.

★주무관

최형원

시설운영팀장

안승일

교육지원과장

代조한섭

원장

06/07

이영구

협조자 후생팀장

정예숙

시행 교육지원과-2809

(2016.06.07.) 접수

(

)

☎ 31068 충남 천안시 동남구 양지말1길 11-14(유량동) / 001004195@koreapost.go.kr

전화 041)560-5151 /전송 041)560-5289 / 001004195@koreapost.go.kr / 공개