



‘국민에게 희망과 행복을 전하는 한국우정’

전 남 지 방 우 정 청

수신자 수신자 참조

(경유)

제목 「우체국택배 토요일배달」 시행(’ 15.9.12.자)

1. 긴급 우정노사협의회 협정서(2015.09.01.) 관련

2. 우체국택배를 이용하는 국민의 불편을 해소하고, 우정사업의 위기 극복과 경쟁력 강화를 위해 노사합의 절차를 거쳐 2015.9.12.(토)부터 「우체국택배 토요일배달」을 시행합니다.

3. 이에 따라 각 관서장은 고객홍보, 직원 근무계획 수립 등 철저한 사전 준비로 「우체국택배 토요일배달」이 조기에 안정화될 수 있도록 최선을 다하여 주시기 바랍니다.

가. 사전 준비사항

구 분	내 용	주관부서
① 토요일배달 전방위 홍보	- 우체국택배 토요일배달 시행 보도자료 배포	본부, 청
	- 인터넷우체국 등 우체국 관련 홈페이지에 안내문 게시	본부, 정보센터
	- 우체국 외부에 토요일배달 안내 현수막 및 안내문 게시	우체국, 취급국
	- 우체국택배 계약고객에게 안내문 발송	우체국
② 업무지침 마련 및 교육	- (접수) 금요일 접수 소포우편물의 토요일 배달 사실 창구안내 등	우체국
	- (구분·운송) 금요일 접수물량을 구분·발송, 교환, 도착·구분 후 토요일 새벽 집배국으로 배분·운송(토요일 휴무 전과 동일)	우체국, 집중국
	- (배달) 토요일배달 물량에 맞게 근무제 및 적정 인력 편성·운영	우체국
	- (지원) 토요일배달 물량(인력)에 맞는 관리직, 특수발착, 물류실 지원 인력 근무	우체국
	- (교육) 전 직원이 택배 토요일배달을 인지토록 교육 실시 등	청, 우체국
③ 기타사항	- 토요일배달 대책반 운영으로 토요일배달 조기 안정화 추진	본부, 청, 우체국
	- 토요일배달 준비상황 점검 회의, 소포위탁업체 간담회 등	청, 우체국

나. 업무처리지침 교육 : ‘15. 9. 4.(금) 15:00~ (추석 특별처리 교육과 병행)

다. 업무처리 지침 및 세부계획 : 「붙임」

라. 「우체국택배 토요일배달」 시행일 : ‘15.9.12.(토)부터(단, 공휴일 제외)

- 붙임 1. 우체국택배 토요일배달 업무처리 지침(요약) 1부.
2. 우체국택배 토요일배달 업무처리 지침 1부. 끝.

전남지방우정청장



수신자 전남지방우정청 각 과장, 전관서장, 노동조합(우노/공노) 위원(본부)장, 우편취급국장

★주무관

유상호

우편물류과장

박신규

우정사업국장

우홍철

청장

09/04

문성계

협조자

우편영업과장

윤치성

운영지원과장

홍열표

시행 우편물류과-4720 (2015.09.04.) 접수 ()

☎ 61945 광주광역시 서구 계수로 41

/ www.koreapost.go.kr/jn/

전화 [062-600-4655](tel:062-600-4655)

/전송 062-385-5724

/ yuland.koreapost.go.kr

/ 비공개(7)